

Schoolgids 2022-2023



Montessorischool Spijkenisse



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Regulier en toch bijzonder

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Montessorischool,

José de Jong

Directeur-bestuurder

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessorischool Spijkenisse

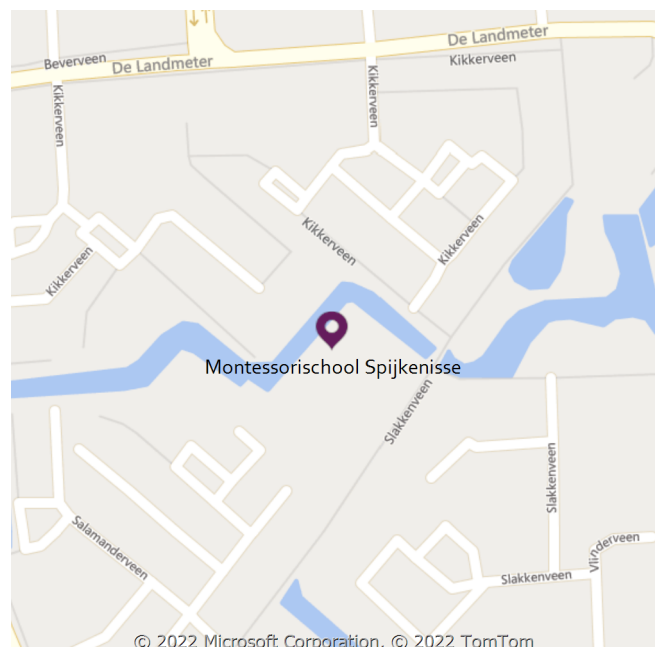
Salamanderveen 352

3205TG Spijkenisse

☎ 0181635634

🌐 <http://www.montessorischool-spijkenisse.nl>

✉ info@montessorischool-spijkenisse.nl



Extra locaties

Dependance

Salamanderveen 354

3205TG Spijkenisse

☎ 0181635634

Schoolbestuur

Stg. Bijzond. Scholen voor OAG Spijkenisse

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 239

🌐 <http://www.montessorischool-spijkenisse.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur-bestuurder	José de Jong	josedejong@montessorischool-spijkenisse.nl

Montessorischool Spijkenisse is een zelfstandige school. Het bevoegd gezag wordt gevormd door de directeur-bestuurder. De school heeft een raad van toezicht bestaande uit vijf personen.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Pas. Ond. Voorne-Putten/Rozenburg Prim. Ond.

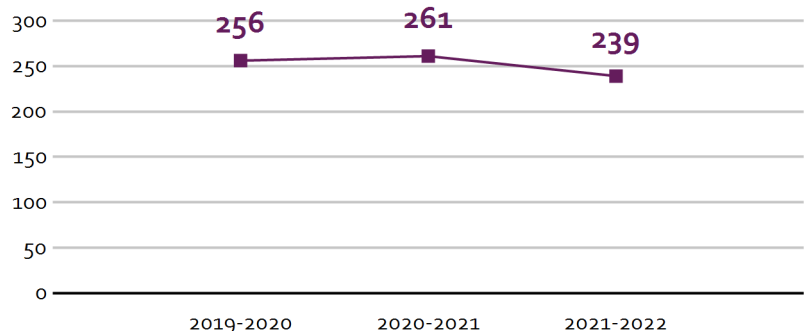
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

239

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Montessorischool Spijkenisse heeft 11 groepen. De groepen zijn niet groter dan 28 leerlingen. We werken met heterogene groepen: de leerlingen van 4 tot 6 jaar zitten samen in een onderbouwgroep (groep 1-2), de kinderen van 7 t/m 9 jaar zitten bij elkaar in een middenbouwgroep (groep 3,4,5) en de kinderen van 10 t/m 12 jaar zitten in een bovenbouwgroep (groep 6,7,8). Deze manier van werken zorgt

ervoor dat er altijd oudere en jongere kinderen in een groep zijn, waardoor ieder kind een keer de rol heeft van helper (het oudere kind) en ook leert hulp te vragen (het jongere kind).

Onze leerlingen komen uit heel Spijkenisse, ongeveer de helft komt uit de wijk Waterland, de wijk waar de school staat.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De missie van de school

Montessorischool Spijkenisse is een neutraal bijzondere basisschool, waar de uitgangspunten van Maria Montessori de basis vormen. Het onderwijs op onze school is gericht op het optimaliseren van de individuele ontwikkeling van het kind. Doel hierbij is het kind een persoonlijke, creatieve, onafhankelijke en verantwoordelijke rol in de samenleving van nu en morgen te laten vervullen.

Kernpunten van de filosofie

Maria Montessori ging ervan uit, dat een kind van nature actief, leergierig en nieuwsgierig is. Het wil zijn omgeving graag leren kennen. De ontwikkeling van een kind staat in voortdurende wisselwerking met die omgeving. Volgens Maria Montessori verloopt de ontwikkeling van het kind volgens een vast en biologisch patroon. Het kruipt eerst voor het loopt, het brabbelt eerst voor het spreekt. De taak van de opvoeder is deze wetmatige ontwikkeling te observeren en te begeleiden indien dit nodig is. Ieder kind is een individu met een eigen aanleg en een eigen karakter, met als gevolg dat ieder kind de verschillende fasen van de ontwikkeling in eigen tempo doorloopt. Kinderen verschillen wezenlijk van volwassenen. Zij hebben hun eigen behoeften en activiteiten.

Gevoelige periode

Kenmerkend daarbij is wat Maria Montessori 'de gevoelige periode' noemt. Kinderen hebben in deze periode een grote ontvankelijkheid voor speciale onderwerpen of activiteiten. In deze periode kan een kind een maximum aan aandacht en inspanning opbrengen om bepaalde vaardigheden te leren. Wat een kind moeiteloos leert tijdens een gevoelige periode, kost in een andere ontwikkelingsfase vaak veel moeite en inspanning. Het Montessorionderwijs is bij uitstek ontworpen opdat kinderen hun eigen mogelijkheden en hun eigen tempo leren ontdekken en ontplooien. Er ligt een sterke nadruk op de

ontwikkeling naar zelfstandigheid van de kinderen.

Zelfstandigheid

Montessori was van mening dat aan alle energie van het groot worden een onbewuste doelgerichtheid ten grondslag ligt: het kind wil groot worden. De uitspraak 'Help mij het zelf te doen' vervat dan ook de kern van het Montessorionderwijs en de Montessoriopvoeding. Zich bevrijden uit een toestand van afhankelijkheid en steeds zelfstandiger worden is voor elk kind een levenstaak van de eerste orde. Het proces van 'groot' worden moet het kind zelf volbrengen; niemand kan dat voor hem doen. Daarom is het volgens Montessori zo belangrijk dat het kind de vrijheid krijgt om zijn omgeving te ontdekken en de dingen zélf te doen die het zélf ook kan. Het kind heeft daarbij de hulp van de volwassenen in zijn/haar omgeving nodig.

Vrijheid

Volwassenen kunnen helpen door goed te kijken naar het kind; goed te kijken naar wat het onderneemt en waar het behoefte aan heeft. Zij kunnen het kind hulp bieden door goede voorwaarden voor ontwikkeling te scheppen. Montessori vindt het van belang dat de volwassenen in dit geheel, oog krijgen voor de eigenheid van het kind. Om het kind behoedzaam en liefdevol op weg te kunnen helpen naar een volledige ontplooiing van de persoonlijkheid. Zij vervatte de taak van de volwassene in de volgende woorden: 'prikkel tot leven, maar vrij laten in ontwikkeling'.

Identiteit

Als Montessorischool geven wij invulling aan onze Montessori-identiteit door de kenmerken ervan in de praktijk te brengen:

- * Vrijheid in gebondenheid
- * De voorbereide omgeving
- * De heterogene groepen
- * Leer mij het zelf te doen
- * De leraar als begeleider
- * De gevoelige periode
- * Leerlingen leren zelf verantwoordelijk te zijn voor hun werk en ontwikkeling
- * Leerlingen maken deel uit van een groter (kosmisch) geheel en zijn hier mede verantwoordelijk voor

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week les van de vakleerkracht gymnastiek.

Daarnaast hebben de leerlingen uit de groepen 1 t/m 8 eens in de twee weken les van de vakleerkracht handvaardigheid.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
zintuigelijke ontwikkeling	 5 uur	 5 uur
taalontwikkeling	 5 uur	 5 uur
rekenen	 5 uur	 5 uur
sociale vaardigheden	 5 uur	 5 uur
motorische ontwikkeling	 5 uur	 5 uur
overig	 1 uur	 1 uur

In de onderbouw wordt evenredig tijd besteed aan de voorbereiding op rekenen en op lezen, de zintuigelijke ontwikkeling, sociale vaardigheden en aan motorische ontwikkeling. Vaak lopen deze leergebieden in elkaar over en behoren activiteiten niet aan één leergebied toe.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur
Taal	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Als Montessorischool zoeken wij naar verbindingen tussen de vakken. Kosmisch onderwijs neemt hier een centrale plaats bij in. Bij kosmisch onderwijs wordt bij opdrachten de samenhang gezocht vanuit de verschillende vakken.

Omdat leerlingen in het Montessorionderwijs individueel werken, zal het per leerling verschillen hoeveel tijd zij per week aan een vak besteden. Bovenstaande tijden zijn dan ook globaal.

Onder taal valt ook spelling. Onder lezen valt zowel technisch- als begrijpend lezen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Handvaardigheidlokaal
- Groen schoolplein en buitenleslokaal (in ontwikkeling)

2.2 Het team

Er werken zo'n 30 mensen op Montessorischool Spijkenisse. Een groot deel hiervan werkt al geruime tijd op de school. De school is een zelfstandige school en voor veel medewerkers is het daarom een aantrekkelijke werkgever. De medewerkers zijn in hoge mate betrokken bij de school. Het ziekteverzuimpercentage is lager dan het landelijk gemiddelde. De leeftijdsopbouw is heel divers: van begin 20 tot de pensioengerechtigde leeftijd. De school zet regelmatig stagiaires in, zodat zij in de praktijk het vak van Montessorileerkracht kunnen leren. En zo leidt de school meteen nieuw personeel op. Een aantal medewerkers heeft een voorkeur voor een bouw, maar een deel van de personeelsleden wisselt ook regelmatig van bouw en is op die manier breed inzetbaar. De school heeft meerdere medewerkers in dienst voor ondersteunende werkzaamheden en heeft vakleerkrachten voor bewegingsonderwijs en voor handvaardigheid. Er is de wens voor een vakleerkracht muziek.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Afwezigheid van leerkrachten:

Leerkrachten kunnen om verschillende redenen afwezig zijn. Is dit het geval, dan wordt altijd geprobeerd een vervanger te vinden. Indien dit niet lukt, wordt geprobeerd een interne oplossing te vinden.

Zo kan gedacht worden aan het verdelen van een groep over andere groepen of kunnen ambulante collega's worden ingezet. Indien de oplossing niet meer binnen de school te vinden is, dan worden ouders gevraagd om het kind een dag thuis te houden. Leerlingen kunnen thuis digitaal verder werken aan hun schoolwerk.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *indien nodig*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Mundo en Partou*.

Er zijn meerdere kinderopvangorganisaties in de buurt, voor zowel dagopvang, BSO als peuterspeelzaal. Wij werken met alle organisaties samen. Kinderen die bij de peuteropvang of de dagopvang zitten en naar onze school komen, krijgen altijd een warme overdracht.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Elke 4 jaar maken we een schoolplan en afgeleid daarvan maken we jaarplannen. In het schoolplan

staan algemene doelen voor de langere termijn, die we vervolgens vertalen naar concrete doelen per jaar. Per jaar spreken we af wat de speerpunten zijn: nieuwe onderdelen in het personeelsbeleid, het evalueren van bestaand beleid, het aanschaffen van nieuwe methodes, het invoeren van een nieuw vak. Alles wat het onderwijs, de school, de kinderen, de ouders en het personeel betreft, kan onderdeel uitmaken van een jaarplan. Aan het einde van ieder schooljaar evalueren we die plannen. Aan de hand van die evaluatie en van het schoolplan, komen er dan weer nieuwe plannen voor het jaar erna.

In het schooljaar 2019-2020 lag de focus op het herijken van ons Montessorionderwijs. Er is de keuze gemaakt voor een andere manier van werken bij rekenen en aanvankelijk lezen, de rondes, de lange werkcurve en het loslaten van vaste pauze. Het schooljaar 2020-2021 stond grotendeels in het teken van corona en thuisonderwijs. Daarnaast hebben we een nieuwe manier van aanvankelijk lezen geïntroduceerd en zijn we begonnen met het werken met de rekenkasten. In 2021-2022 besteedden we aandacht aan het leren leren, intrinsieke motivatie en Montessoriaanse werkhouding. In het schooljaar 2022-2023 gaan we de werkwijze voor taal, spelling, lezen en rekenen borgen. Er wordt een nieuwe manier van werken voor technisch lezen ingevoerd. Het gebruik van de leerlijnen wordt uitgebreid en geborgd. Ook het aanleren van de Montessoriaanse grondhouding heeft komend schooljaar de focus. Verder zal in het schooljaar 2022-2023 gezocht worden naar een nieuwe werkwijze voor kosmisch onderwijs en zullen we kijken naar een structureel aanbod voor Engels.

Voor de jaren erna staat verdere uitwerking van Engels en Kosmisch onderwijs op de planning.

We werken altijd volgens een cyclische methode. Eerst in kaart brengen wat nodig is door onderzoek bij alle betrokkenen. Dan, aan de hand van deze gegevens (leerlingvolgsysteem, administratie, enquêtes) bespreken wat de mogelijkheden en behoeften zijn. Vervolgens plannen maken, bespreken, vaststellen en uitvoeren terwijl er regelmatig geëvalueerd wordt en wordt vastgelegd wat behouden moet worden. Dit wordt regelmatig gecheckt, besproken en geborgd. Het is een doorlopend proces zonder echt begin of eind, waarbij veel onderdelen in elkaar grijpen en waarbij ook niet alles door de schoolzelf bepaald kan worden. Regelgeving vanuit de overheid en de financiële grenzen bepalen ook voor een deel wat er kan. We proberen in onze school- en jaarplannen het eigen karakter van de school tot uiting te laten komen. Dus: aandacht voor ieder kind, op ieder niveau, uitgaan van het kind en zijn keuzes, werken in een voorbereide omgeving en inspelen op de gevoelige periode. Dit alles vanuit onze Montessorivisie.

Hoe bereiken we deze doelen?

We bepalen als team de doelen: waar willen we komend jaar aan werken, wat is belangrijk voor onze school en onze leerlingen, wat willen we ermee bereiken? Vervolgens bespreken we wat hiervoor de beste manier is, welke materialen we nodig hebben, hoeveel tijd, wanneer we willen starten, wanneer we evalueren, etc. Deze cyclus wordt opgenomen in de jaarplanning en wordt ook regelmatig besproken op team- en bouwvergaderingen en binnen het MT.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Montessorischool Spijkenisse is een reguliere basisschool met een basis-ondersteuningsprofiel. In principe zijn alle kinderen welkom, ongeacht hun hulpvraag. We kijken per kind wat het nodig heeft en of we aan deze vraag kunnen voldoen. Indien nodig, vragen we ondersteuning van het samenwerkingsverband. In overleg met hen en met ouders wordt de beste ondersteuning voor het kind gezocht. Dit kan zowel in als buiten de school zijn.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school wil intern een eigen zorgteam samenstellen van eigen medewerkers met een specialisatie (intern begeleiders, HB specialist, gedragsspecialist, jonge kind specialist, lees-, taal en reken coördinator) die samenwerken met de externe specialisten.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Hiernaast werken we nauw samen met een logopedist en een orthopedagoog.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Alle medewerkers zijn pedagogisch educatieve professionals.

Er wordt nauw samengewerkt met de orthopedagoog.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Er zijn nauwe contacten met een orthopedagoog.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Fysiotherapeut
- Logopedist

Het team heeft een training voor motorische ontwikkeling gevolgd.

Er zijn nauwe contacten met de orthopedagoog, de fysiotherapeut en de logopedist

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Bedrijfshulpverlener

Alle medewerkers hebben een BHV diploma

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op Montessorischool Spijkenisse worden in alle groepen wellevendheidslessen gegeven. Dit zijn groepslessen waarin sociale vaardigheden aangeboden worden. Daarnaast wordt er gewerkt uit de methode 'Goed Gedaan'. Deze methode zal in de komende schooljaren geëvalueerd worden en wellicht vervangen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De enquête over veiligheid en welbevinden wordt jaarlijks afgenomen bij leerlingen vanaf groep 6.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Caroline Korzaan	carolinekorzaan@montessorischool-spijkenisse.nl
vertrouwenspersoon	Caroline Korzaan	carolinekorzaan@montessorischool-spijkenisse.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders maken een essentieel onderdeel uit van de school. De 'gouden driehoek' waarbij school, kind en ouder ieder een gelijkwaardig onderdeel vormen, is een belangrijk uitgangspunt op de Montessorischool. Door overleg, samenwerking en gelijkwaardigheid zorgen we ervoor dat ieder kind dat krijgt wat nodig is. Onderwijs en opvoeding werken zo samen en vullen elkaar aan.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- De digitale nieuwsbrief, 1 x per maand
- Parro, de ouder-app
- E-mail
- Telefonisch
- Mondeling
- Het ouderportaal van ParnasSys
- De website

Klachtenregeling

De school beschikt over een vertrouwenspersoon. Klachten kunnen hier informeel en vertrouwelijk worden besproken. Officiële klachten kunnen worden ingediend bij de directie. Wanneer de afhandeling niet naar wens is, kan in beroep worden gegaan bij de externe klachtencommissie. De school is aangesloten bij deze landelijke klachtencommissie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouderraad (OR):

De ouderraad vergadert eens in de maand. Bij deze overlegmomenten is een leerkracht aanwezig. De OR houdt zich bezig met de organisatie en uitvoering van activiteiten als Sinterklaas, Kerst, Pasen, lustrum, Koningsspelen, schoolreisjes, afscheid groep 8, enz. Wij hebben op school een zeer actieve ouderraad. Indien nieuwe leden gezocht worden, wordt een oproep in de nieuwsbrief geplaatst. De activiteiten worden bekostigd uit het geld van de ouderbijdragen

Alhoewel de OR helpt bij het organiseren van activiteiten, is het geen vanzelfsprekendheid dat zij ook meegaan als begeleider bij excursies en schoolreis. De groepsleerkracht zoekt zelf begeleiders uit waarvan zij denkt dat die het beste passen bij de kinderen van haar groep.

De medezeggenschapsraad (MR):

Op onze school bestaat de oudergeleding van de MR uit drie ouders en in de personeelsgeleding hebben evenzoveel leerkrachten zitting. De bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in een reglement. De raad dient instemming te verlenen voor of advies uit te brengen over veel plannen van het bestuur. Soms zijn de instemmings- en adviesbevoegdheden per geleding verschillend. De MR vergadert ongeveer acht keer per jaar. De data van deze avonden worden in de maandmemo genoemd. Deze vergaderingen zijn openbaar, tenzij de MR van tevoren aangeeft besloten te willen vergaderen. De oudergeleding van de MR wordt, indien er meerdere kandidaten zijn, door alle ouders gekozen. De personeelsgeleding wordt door het team van leerkrachten bepaald.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 75,00

Daarvan bekostigen we:

- Diverse activiteiten
- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Niemand buitensluiten

Door een aanpassing in de wet is de ouderbijdrage per 1 augustus 2021 niet alleen vrijwillig, maar mogen ook alle kinderen meedoen met activiteiten die uit de ouderbijdrage betaald worden, ook wanneer hun ouders de ouderbijdrage niet betaald hebben. Het is mooi dat dit in de wet is vastgelegd. Als we kinderen leren dat ze niemand mogen buitensluiten, moeten we natuurlijk zelf ook dat voorbeeld geven. Gelukkig is dit ook altijd het beleid geweest op onze school. Dit betekent wel dat het fijn en belangrijk is dat, als het maar enigszins mogelijk is, de ouderbijdrage betaald wordt. En lukt dat even niet, dan is het ook altijd mogelijk om een deel te betalen of in termijnen te betalen.

Ouderbijdrage verlaagd

We hebben besloten de ouderbijdrage te verlagen. Met ingang van het schooljaar 2022-2023 vragen we een ouderbijdrage van € 75,- per kind. Dit is inclusief de schoolreis. Het bedrag was in 2021-2022 nog € 101,- per kind. Met dit beperktere budget moeten we kritischer kijken naar de uitgaven. Het uitgangspunt blijft dat de ouderbijdrage wordt gebruikt voor uitgaven waar we vanuit het Rijk geen geld voor krijgen, zoals uitstapjes en leuke activiteiten. Maar gelukkig hoeft niet alles dat leuk is ook veel geld te kosten!



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden gebeurt via de Parro app, zo snel mogelijk en het liefst voor schooltijd. Ziek melden kan niet via de mail en bij voorkeur niet telefonisch. Wanneer leerlingen een week ziek zijn, neemt de leerkracht contact op met de ouders.

Wanneer een kind 's morgens niet op school is en niet is ziekgemeld, wordt er door de administratie naar huis gebeld.

Alle afwezigheid wordt genoteerd in ParnasSys. Bij te veel ongeoorloofd verzuim neemt de directie contact op met de ouders en wordt er melding gedaan bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen kan door middel van een formulier. Deze staat op de website en is digitaal in te vullen en te verzenden. Het formulier moet minimaal 6 weken voor het aangevraagde verlof worden ingediend. We hanteren bij het verlenen van verlof de voorschriften zoals ze door het Ministerie van OCW zijn vastgelegd.

4.4 Toelatingsbeleid

Alle leerlingen zijn in principe toelaatbaar tot Montessorischool Spijkenisse. Wanneer voor aanmelding al duidelijk is dat onze school niet de beste plek is voor het kind, zullen we in overleg met de ouders en eventueel het samenwerkingsverband, een passende plak op een andere school zoeken.

Leerlingen die later dan groep 1 instromen, komen altijd eerst een dagje kijken op onze school. Vervolgens nemen we contact op met de school van herkomst, zodat we een zo compleet mogelijk beeld van de leerling krijgen. We plaatsen leerlingen wanneer we inschatten dat onze school een kansrijke plek is.

Vanaf groep 6 plaatsen we in principe alleen leerlingen die van een andere Montessorischool komen, omdat zij anders zoveel hebben gemist van de basis van het Montessorionderwijs, dat onze school niet de meest kansrijke plek is.

4.5 Regulier en toch bijzonder

Hoe verschilt ons onderwijs met dat op andere scholen?

Als ouder is er veel te kiezen wanneer u een school zoekt voor uw kind. Alleen al in onze wijk zijn vier basisscholen. Wat zijn de verschillen en hoe onderscheiden we ons als Montessorischool van andere scholen? Waarom geven we vorm aan ons onderwijs zoals we dat doen? Daarvoor moeten we eigenlijk terug naar de tijd dat het Montessorionderwijs is ontstaan.

Ruim honderd jaar geleden waren scholen ingericht volgens een zelfde principe: kinderen van dezelfde leeftijd zaten bij elkaar en kregen allemaal dezelfde lesstof aangeboden. De leerkracht bepaalde wat er geleerd moest worden en hoe. Diezelfde leerkracht stond voor de klas de lesstof uit te leggen. Het doel van het onderwijs was om de leerlingen voor te bereiden op een werkzaam leven in de maatschappij.

Bij Maria Montessori en haar tijdgenoten zoals Rudolf Steiner (Vrije School) Helen Parkhurst (Dalton), Peter Petersen (Jenaplan) en Célestin Freinet (Freinetonderwijs) begon steeds meer het gevoel te leven dat kinderen niet alleen in dienst moeten staan van de maatschappij, maar dat het vooral belangrijk is het kind in zijn geheel te zien en dat de ontwikkeling van ieder kind niet los kan worden gezien van het kind zelf, met al zijn talenten en unieke kenmerken.

Zo zijn er, naast de traditionele, klassikale scholen, ook scholen ontstaan die opvoeding en onderwijs zien als één geheel. Het kind wordt daar niet “klaargestoomd” voor de maatschappij, maar ontwikkelt zich tot een volwaardig, evenwichtig, sociaal mens, dat goed zijn eigen weg kan vinden in de maatschappij.

Montessorischolen, en wij dus ook, werken op deze manier. Natuurlijk zijn kernvakken als lezen, rekenen en spelling belangrijk, maar de manier waarop we het aanbieden is wel anders. We betrekken kinderen daar bewust bij. Waar zijn ze aan toe? Waar liggen de interesses? En ook leren we ze zelf keuzes te maken. Keuzes waar we ze leren zelf verantwoordelijk voor te zijn.

Andere vaardigheden die we ze leren zijn bijvoorbeeld samenwerken, uitleggen aan elkaar, presenteren, op je beurt wachten (uitgestelde aandacht), zorgen voor elkaar en verantwoord omgaan met de wereld om je heen. We doen dat door kinderen zelf te laten doen wat ze zelf kunnen (Leer mij het zelf te doen), we werken zo veel mogelijk met concreet materiaal en minder uit boeken (Van de handen naar het hoofd), we spelen in op de interesses en de ontwikkeling van het kind (Intrinsieke motivatie en Gevoelige periode) en we gaan uit van vertrouwen en van wat al goed gaat.

Montessorionderwijs is meer dan kralen en kleedjes. Het is ook niet alleen maar vrijheid. “Vrijheid in gebondenheid” betekent dat er een duidelijke structuur is met regels en grenzen. Rust, reinheid en regelmaat zijn duidelijk zichtbaar in onze school: het is rustig als we werken, alles heeft een vaste plek, we gaan netjes met onze spullen om en de dagen hebben een vaste structuur.

Wilt u meer weten over het hoe en waarom van ons onderwijs? We vertellen er graag over! Niet alleen aan nieuwe ouders die een school zoeken, maar aan iedereen!

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt de school regelmatig tussentijdse toetsen af. Deze toetsen brengen objectief de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffend vak in kaart.

De methode-onafhankelijke toetsen worden in januari en juni afgenomen in groep 3 t/m 8.

In de onderbouw wordt gewerkt met een observatiesysteem volgens de leerlijnen van ParnasSys.

Alle toetsen worden geanalyseerd. De intern begeleider en de groepsleerkracht nemen de analyse door en trekken waar mogelijk conclusies. Daarna worden alle analyses in de bouw besproken, wat kan leiden tot aanpassingen in de groep. Deze aanpassingen worden vastgelegd, uitgevoerd en bij de volgende cito-analyse geëvalueerd. (2 maal per jaar).



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de

toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

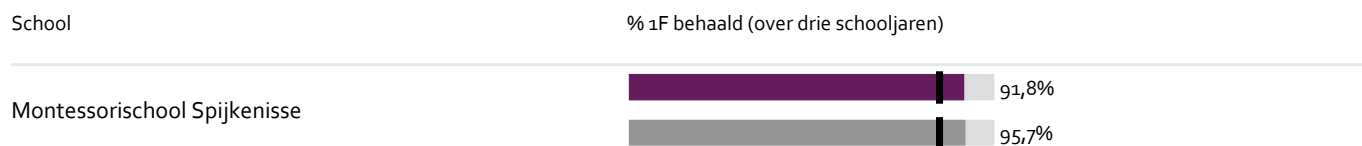
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

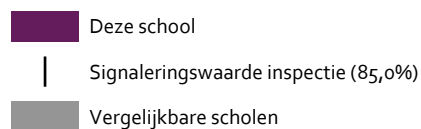
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

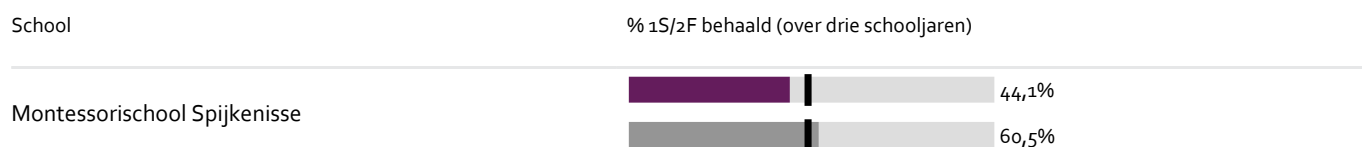
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



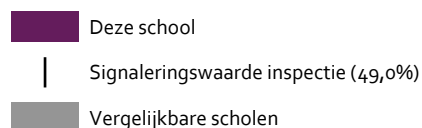
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

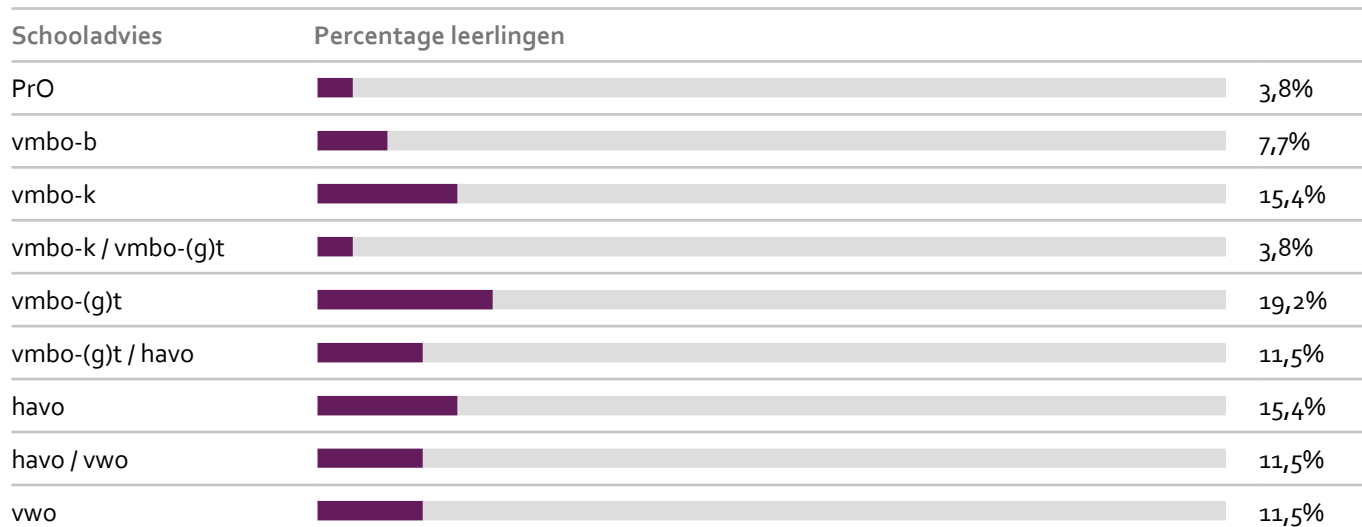


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

sociaal

open

positief

Sociale opbrengsten maken een integraal deel uit van het Montessorionderwijs. Onze medewerkers hebben hierin een voorbeeldrol. Montessorionderwijs heeft vrede als uitgangspunt en ziet het kind als de sleutel tot een betere wereld. Hier besteden we impliciet en expliciet veel aandacht aan.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We leren samen vaardigheden als kritisch leren denken, samenwerken, sociaal zijn, problemen leren oplossen, creatief zijn, praten met en luisteren naar elkaar. We leren hulpvaardig zijn, je talenten te benutten, blij te zijn met jezelf en een ander en goede keuzes te maken. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster met een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag)

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Mundo en [Partou](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Mundo](#) en [Partou](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Opvang tijdens schoolvakanties wordt verzorgd door de kinderopvangorganisaties



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Zomervakantie	08 juli 2023	20 augustus 2023

Vrije dagen

Middag vrij 05-12-2022

Extra vrije dag voor Kerstvakantie 23-12-2022

Goede Vrijdag 07-04-2023

Tweede Paasdag 10-04-2023

Hemelvaart 18-05-2023

Dag na Hemelvaart 19-05-2023

Tweede Pinksterdag 29-05-2023

Extra vrije dag na Pinksteren 30-05-2023

Middag vrij voor Zomervakantie 07-07-2023

Studiedagen/administratiedagen/personeelsdag:

di 20-09 2022

ma 31-10 2022

wo 30-11 2022

wo 25-01 2023

vr 24-02 2023

do 30-03 2023

vr 23-06 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	ma t/m vr	8.30- 17 uur
IBers	ma t/m vr	8.30- 17 uur
Directie	ma t/m vr	8.30- 17 uur
School maatschappelijk Werk	ma t/m vr	8.30- 17 uur

U kunt met alle medewerkers van onze school een afspraak maken. Er zijn geen vaste spreekuren, dag en tijd in overleg.

