

# Jaarverslag 2024

## STOAG Spijkenisse



**Montessorischool**  
Spijkenisse

## Inhoud

Inleiding .....	4
1. Het schoolbestuur .....	5
1.1 Missie, visie en kernactiviteiten.....	5
1.2 Juridische structuur .....	6
1.3 Organisatiestructuur .....	6
1.4 Governance .....	6
1.4.1 Code goed bestuur.....	6
1.4.2 Scheiding bestuur en toezicht .....	7
1.4.3 Bestuurssamenstelling.....	7
1.4.4 Bezoldiging bestuurders en toezichthouders .....	7
1.5 Medezeggenschap .....	8
1.6 Toegankelijkheid en toelating .....	9
1.7 Klachtenbehandeling .....	10
1.8 Horizontale dialoog.....	10
1.9 Verbonden partijen en samenwerkingen .....	11
2. Onderwijs en kwaliteit .....	12
2.1 Algemeen instellingsbeleid.....	12
2.2 kwaliteit en resultaten.....	13
2.3 Burgerschapsonderwijs .....	16
2.4 Passend onderwijs .....	16
2.5 Sociale veiligheid .....	17
2.6 Kwaliteitszorg.....	17
2.7 Onderwijsresultaten .....	18
2.8 Internationalisering en onderzoeksbeleid .....	18
2.9 De onderwijsinspectie .....	19
3. Personeelsbeleid .....	19
3.1 Strategisch personeelsbeleid .....	19
3.2 Personele bezetting.....	20
3.3 Banenafpraak .....	20
3.4 Zaken met een behoorlijke personele betekenis en personele ontwikkeling .....	21
3.5 Professionalisering en begeleiding startende leraren en schoolleiders .....	21

3.6 VOG .....	21
4. Huisvesting en duurzaamheid .....	22
4.1 Gebouwen.....	22
4.2 Duurzaamheid en maatschappelijke aspecten van het ondernemen .....	23
4.3 Informatiebeveiliging en privacy .....	23
5 Financieel beleid .....	24
5.1 Bekostigingsgrondslag.....	24
5.2 Allocatie van middelen .....	24
5.3 Investerings- en financieringsbeleid .....	24
5.4 Treasuryverslag .....	25
5.5 Stellige bestuurlijke voornemens .....	25
6 Verslag toezichthoudend bestuur.....	26
7 Verantwoording van de financiën.....	27

## Inleiding

In dit verslag wordt aandacht besteed aan de gang van zaken, het gevoerde beleid en de stand van zaken bij Stichting Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag Spijkenisse (STOAG) in het jaar 2024.

Onder het bevoegd gezag van de Stichting Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag Spijkenisse, met bevoegd gezag nummer 40753, valt de Montessorischool Spijkenisse met brinnummer 23UN.

Het bestuursverslag schetst een zo volledig mogelijk beeld van de gang van zaken gedurende 2024 en beschrijft alle daarbij van invloed zijnde interne en externe ontwikkelingen.

In hoofdstuk 1 wordt een schets van het schoolbestuur gegeven. In hoofdstuk 2 t/m 5 wordt het beleid verantwoord op de verschillende beleidsterreinen. In hoofdstuk 6 is het verslag van het intern toezichtorgaan opgenomen en in hoofdstuk 7 t/m 9 vindt de verantwoording van de financiën plaats. Het bestuursverslag vormt samen met de jaarrekening het jaarverslag van het schoolbestuur.

De in dit verslag opgenomen jaarrekening 2024 van de Stichting Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag Spijkenisse is opgesteld door Dyade Onderwijsbedrijfsvoering B.V. Deze jaarrekening is gecontroleerd door Van Ree Accountants.

Het bestuursverslag vormt samen met de jaarrekening het jaarverslag van het schoolbestuur.

# 1. Het schoolbestuur

## 1.1 Missie, visie en kernactiviteiten

De Montessorischool Spijkenisse is een neutraal bijzondere basisschool, waar de uitgangspunten van Maria Montessori de basis vormen. Het onderwijs op onze school is gericht op het optimaliseren van de individuele ontwikkeling van het kind. Doel hierbij is het kind een persoonlijke, creatieve, onafhankelijke en verantwoordelijke rol in de samenleving van nu en morgen te laten vervullen

### *Kernpunten van de filosofie*

Maria Montessori ging ervan uit dat een kind van nature actief, leergierig en nieuwsgierig is. Het wil zijn omgeving graag leren kennen. De ontwikkeling van een kind staat in voortdurende wisselwerking met die omgeving. Volgens Maria Montessori verloopt de ontwikkeling van het kind volgens een vast en biologisch patroon. Het kruipt eerst voor het loopt, het brabbelt eerst voor het spreekt. De taak van de opvoeder is deze wetmatige ontwikkeling te observeren en te begeleiden indien dit nodig is. Ieder kind is een individu met een eigen aanleg en een eigen karakter, met als gevolg dat ieder kind de verschillende fasen van de ontwikkeling in eigen tempo doorloopt. Kinderen verschillen wezenlijk van volwassenen. Zij hebben hun eigen behoeften en activiteiten.

### *Gevoelige periode*

Kenmerkend daarbij is wat Maria Montessori 'de gevoelige periode' noemt. Kinderen hebben in deze periode een grote ontvankelijkheid voor speciale onderwerpen of activiteiten. In deze periode kan een kind een maximum aan aandacht en inspanning opbrengen om bepaalde vaardigheden te leren. Wat een kind moeiteloos leert tijdens een gevoelige periode, kost in een andere ontwikkelingsfase vaak veel moeite en inspanning. Het montessorionderwijs is bij uitstek ontworpen om kinderen hun eigen mogelijkheden en hun eigen tempo te leren ontdekken en ontplooien. Er ligt een sterke nadruk op de ontwikkeling naar zelfstandigheid van de kinderen.

### *Zelfstandigheid*

Montessori was van mening dat aan alle energie van het groot worden een onbewuste doelgerichtheid ten grondslag ligt: het kind wil groot worden. De uitspraak 'Help mij het zelf te doen' vevat dan ook de kern van het montessorionderwijs en de montessorioopvoeding. Zich bevrijden uit een toestand van afhankelijkheid en steeds zelfstandiger worden is voor elk kind een levenstaak van de eerste orde. Het proces van 'groot' worden moet het kind zelf volbrengen; niemand kan dat voor hem doen. Daarom is het volgens Montessori zo belangrijk dat het kind de vrijheid krijgt om zijn omgeving te ontdekken en de dingen zélf te doen die het zélf ook kan. Het kind heeft daarbij de hulp van de volwassenen in zijn/haar omgeving nodig.

### *Vrijheid*

Volwassenen kunnen het kind helpen door goed te kijken naar het kind; goed te kijken naar wat het onderneemt en waar het behoefte aan heeft. Zij kunnen het kind hulp bieden door goede voorwaarden voor ontwikkeling te scheppen. Montessori vindt het van belang dat de volwassenen in dit geheel oog krijgen voor de eigenheid van het kind, om het kind behoedzaam en liefdevol op weg te kunnen helpen naar een volledige ontplooiing van de persoonlijkheid. Zij vervatte de taak van de volwassene in de volgende woorden: 'prikkel tot leven, maar vrij laten in ontwikkeling'.

## 1.2 Juridische structuur

De rechtspersoonlijkheid van het bevoegd gezag is een stichting. Stichting Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 41135124.

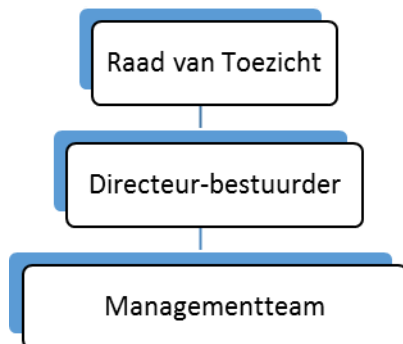
## 1.3 Organisatiestructuur

Montessorischool Spijkenisse is een zelfstandige basisschool (éénpitter) en valt onder het bestuur van Stichting Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag, het bevoegd gezag.

De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht op het bestuur en de strategische koers van de school. De RvT heeft de verantwoordelijkheid om kritisch en onafhankelijk toezicht te houden op het functioneren van de directeur-bestuurder en de algehele organisatie. Daarnaast adviseert en ondersteunt de RvT waar nodig, met als doel de onderwijskwaliteit en continuïteit van de school te waarborgen.

De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor het beleid en de dagelijkse leiding van de school. In haar werkzaamheden wordt zij ondersteund door een managementteam (MT), dat verantwoordelijk is voor de operationele organisatie en de onderwijsontwikkeling binnen de school. Dit team bestaat uit bouwcoördinatoren en intern begeleiders, die bijdragen aan de kwaliteitszorg en begeleiding van het onderwijspersoneel.

Zie onderstaand schema voor een visuele weergave van de organisatiestructuur.



In 2024 hebben geen wijzigingen in de organisatiestructuur plaatsgevonden.

## 1.4 Governance

Good governance betekent dat de organisatie behoorlijk wordt bestuurd. Kernthema's van goed onderwijsbestuur zijn sturen, beheersen, toezicht houden en verantwoording afleggen. De maatstaven voor goed onderwijsbestuur zijn vastgelegd in de Code goed bestuur van de PO-Raad.

Op het gebied van governance zijn er bij de Stichting Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag geen bijzondere ontwikkelingen geweest in 2024.

### 1.4.1 Code goed bestuur

Het bestuur heeft de Code goed bestuur van de PO-Raad vastgesteld en er zijn geen afwijkingen van die code.

### 1.4.2 Scheiding bestuur en toezicht

Montessorischool Spijkenisse hanteert een two-tier governance model, waarbij er een duidelijke scheiding is tussen bestuur en toezicht. Dit model zorgt voor transparantie en voorkomt belangenverstrengeling.

#### Bestuur: Directeur-bestuurder (Dagelijkse leiding)

- De directeur-bestuurder fungeert als bevoegd gezag en draagt de bestuurlijke verantwoordelijkheid.
- Stuur het managementteam (MT) aan, dat bestaat uit bouwcoördinatoren en een intern begeleider, verantwoordelijk voor de operationele organisatie en onderwijskwaliteit.
- Neemt beslissingen over onderwijsbeleid, personeel, financiën en strategische ontwikkelingen.
- Legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT).

#### Toezicht: Raad van Toezicht (RvT)

- De RvT is het onafhankelijk toezichthoudend orgaan en controleert het beleid en de prestaties van de directeur-bestuurder.
- Toetst de strategische keuzes, bewaakt de onderwijskwaliteit en ziet toe op de financiële gezondheid van de organisatie.
- Heeft instemmings- en adviesbevoegdheden, zoals goedkeuring van het jaarplan, de begroting en beleidsstukken.
- Is verantwoordelijk voor de benoeming, beoordeling en eventueel ontslag van de directeur-bestuurder.

#### Waarborgen van de Scheiding

- Statuten en reglementen: De verantwoordelijkheden van bestuur en toezicht zijn juridisch vastgelegd.
- Periodieke vergaderingen en rapportages: De directeur-bestuurder legt structureel verantwoording af aan de RvT.
- Onafhankelijkheid: De RvT houdt toezicht, maar heeft geen operationele rol in de dagelijkse gang van zaken.
- Evaluatie van governance: De effectiviteit van de samenwerking tussen bestuur en toezicht wordt periodiek beoordeeld.

### 1.4.3 Bestuurssamenstelling

Mevrouw José de Jong is gedurende 2024 directeur-bestuurder van Stichting Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag.

De Raad van Toezicht is ultimo 2024 als volgt samengesteld:

<b>Naam</b>	<b>Rol</b>
<i>Mvr. Marijke Martinez</i>	Voorzitter
<i>Mvr. Janneke van Loon</i>	Secretaris
<i>Dhr. Sasja Nieuwboer</i>	Lid
<i>Dhr. Martijn Koolwijk</i>	Lid

### 1.4.4 Bezoldiging bestuurders en toezichthouders

De directeur-bestuurder is in dienst van Stichting Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag Spijkenisse is bezoldigd conform de CAO bestuurders primair onderwijs. De leden van de Raad van Toezicht zijn niet in dienst van Stichting Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag Spijkenisse en ontvangen geen vergoeding.

## 1.5 Medezeggenschap

De **Medezeggenschapsraad (MR)** is het formele inspraakorgaan van **Montessorischool Spijkenisse** en heeft zowel een **advies- als instemmingsfunctie** bij het schoolbeleid. De MR bestaat uit **twee geledingen**:

- **Oudergeleding:** Vertegenwoordigt de ouders en behartigt hun belangen op het gebied van onderwijs, veiligheid en schoolorganisatie.
- **Personeelsgeleding:** Bestaat uit leerkrachten die de belangen van het team vertegenwoordigen en zich inzetten voor een optimale werkomgeving en onderwijskwaliteit.

De MR zet zich in voor het behartigen van de belangen van leerlingen, ouders en personeel en richt zich op belangrijke organisatorische en onderwijsinhoudelijke thema's zoals:

- Veiligheidsbeleid en sociale omgeving van de school
- De jaarlijkse begroting en het formatieplan
- Vakantierooster en vrije dagen
- Personeelsbeleid en strategische keuzes
- Onderwijskundige ontwikkelingen en beleidsveranderingen

Daarnaast functioneert de MR als overlegorgaan tussen ouders, personeel en schoolleiding. Vragen, aandachtspunten of visies op bepaalde beleidszaken kunnen door de MR worden besproken en indien nodig worden doorgezet naar de directie of de Raad van Toezicht.

### Samenstelling en Verkiezingen

De MR van Montessorischool Spijkenisse bestaat uit zes leden:

- **Drie vertegenwoordigers uit het team** (gekozen door collega's).
- **Drie vertegenwoordigers van ouders** (gekozen via verkiezingen).

De ouderleden worden voor een termijn van drie jaar gekozen en kunnen zich daarna opnieuw verkiesbaar stellen. Indien een lid aangeeft te stoppen of het (laatste) kind van een MR-lid de school verlaat, worden verkiezingen georganiseerd aan het begin van het schooljaar. Ouders kunnen hun stem uitbrengen op een kandidaat naar keuze.

### Rechten en Bevoegdheden

De MR heeft het recht om alle schoolgerelateerde onderwerpen te bespreken en kan zowel op eigen initiatief als op verzoek van de directie advies uitbrengen. Voor bepaalde beleidsbeslissingen is instemming van de MR verplicht, zoals:

- Wijzigingen in onderwijskundige doelstellingen en het schoolreglement
- Vaststelling of wijziging van het schoolplan en jaarplan
- Beleid rondom toelating en verwijdering van leerlingen

Daarnaast heeft de MR een adviesbevoegdheid over onderwerpen zoals:

- Beleidskeuzes op het gebied van personeelsbeleid en scholing
- De begroting en verdeling van financiële middelen
- De invulling van het vakantierooster en studiedagen

### Vergaderingen en Toegankelijkheid

De MR vergadert vijf keer per jaar. De data van deze vergaderingen worden aan het begin van het schooljaar vastgesteld. De vergaderingen zijn openbaar en deels toegankelijk voor belangstellenden, zodat ouders en medewerkers inzicht krijgen in de besluitvorming.

Door actief deel te nemen aan de MR kunnen ouders en medewerkers direct invloed uitoefenen op de gang van zaken binnen de school en bijdragen aan een kwalitatief sterke en veilige leeromgeving voor

## 1.6 Toegankelijkheid en toelating

Montessorischool Spijkenisse hanteert een open toelatingsbeleid, waarbij in principe alle kinderen welkom zijn, ongeacht hun achtergrond of ondersteuningsbehoefte. De school volgt echter een gestructureerde toelatingsprocedure om te waarborgen dat het Montessori-onderwijs aansluit bij de behoeften van het kind en dat de school de juiste ondersteuning kan bieden.

Aanmeldingsprocedure

De aanmelding verloopt in vier stappen:

1. **Kennismaking:** Ouders worden uitgenodigd voor een informatief gesprek en rondleiding om kennis te maken met de Montessori-werkwijze.
2. **Aanmelding:** Ouders kunnen hun kind officieel aanmelden. Dit is wettelijk toegestaan vanaf het moment dat het kind drie jaar oud is, aangezien plaatsing afhangt van de beschikbare plekken.
3. **Wennen:** Kinderen mogen vanaf 3 jaar en 10 maanden een aantal ochtenden wennen in de onderbouwgroep.
4. **Plaatsing:** Zodra een kind vier jaar wordt, wordt het administratief ingeschreven en start het in de onderbouw.

### Toelating van Kinderen met Extra Ondersteuningsbehoefte

- Voor kinderen die extra begeleiding nodig hebben, wordt in overleg met ouders bekeken of de school passende ondersteuning kan bieden.
- Indien nodig wordt er samengewerkt met het samenwerkingsverband Onderwijscollectief om een passend onderwijsaanbod te waarborgen.

### Toelating van Instromers uit een Andere Basisschool

- Kinderen die al op een andere basisschool zitten, kunnen niet altijd direct worden geplaatst. Dit is afhankelijk van de groeps grootte en onderwijskundige aansluiting.
- Leerlingen uit een andere Montessorischool kunnen doorgaans eenvoudig instromen.
- Voor instromers vanaf groep 3 tot en met 8 wordt eerst een observatieperiode ingesteld voordat definitieve plaatsing plaatsvindt.
- Voor leerlingen in groep 6, 7 en 8 is instroom in principe niet mogelijk, tenzij zij afkomstig zijn van een andere Montessorischool.

### Overige Toelatingsvoorwaarden

- De Montessorischool Spijkenisse werkt nauw samen met Mundo Montessori Peuteropvang, die in hetzelfde gebouw is gevestigd.
- Er samenwerkingen met andere kinderopvangorganisaties zoals Partou, Het Kraaiennest, SKS Alles Kids en kinderopvang
- Verzoeken om verlof of uitzonderlijke toelating buiten de reguliere richtlijnen worden beoordeeld door de schoolleiding.

Montessorischool Spijkenisse streeft ernaar om elk kind een veilige en passende leeromgeving te bieden, waarbij het Montessori-principe "**leer mij het zelf te doen**" centraal staat.

## 1.7 Klachtenbehandeling

Montessorischool Spijkenisse hecht grote waarde aan een veilige en transparante schoolomgeving. Mocht er toch een klacht zijn, dan hanteert de school een duidelijke klachtenprocedure. De school is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs.

Stappen in de Klachtenbehandeling

1. **Bespreken met de betrokken persoon**
  - Klachten of zorgen worden bij voorkeur eerst besproken met de direct betrokkenen, zoals de leerkracht of intern begeleider.
2. **Overleg met de directie**
  - Als de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan contact worden opgenomen met de directeur-bestuurder voor verdere afhandeling.
3. **Vertrouwenspersoon en Anti-pestcoördinator**
  - Voor vertrouwelijke kwesties kunnen ouders en leerlingen terecht bij de **vertrouwenspersoon** of **anti-pestcoördinator** van de school.
4. **Externe Klachtencommissie**
  - Indien een klacht intern niet wordt opgelost, kan deze worden voorgelegd aan een **onafhankelijke klachtencommissie** waarbij de school is aangesloten.

De school volgt de geldende wet- en regelgeving en zorgt ervoor dat alle klachten zorgvuldig en respectvol worden behandeld, met als doel een passende oplossing voor alle betrokken partijen.

In 2024 heeft het bestuur geen klachten ontvangen.

## 1.8 Horizontale dialoog

In 2024 heeft Montessorischool Spijkenisse de horizontale dialoog verder versterkt om de samenwerking tussen alle betrokken partijen binnen en buiten de school te bevorderen. Deze dialoog draagt bij aan transparantie, participatie en gedeelde verantwoordelijkheid in het onderwijsbeleid. Interne Samenwerking en Ouders als Partner

Binnen de school werd de samenwerking vormgegeven via:

- **Medezeggenschapsraad (MR):** De MR speelde een actieve rol in de besluitvorming over onderwijskundig beleid, personeelszaken en financiën.
- **Ouderraad (OR):** De OR ondersteunde de organisatie van schoolactiviteiten en stimuleerde ouderbetrokkenheid.
- **Oudercommunicatie:** De school zette diverse communicatiemiddelen in om ouders te informeren en te betrekken bij het onderwijsproces:
  - **Parro-app** voor dagelijkse berichten en updates.
  - **Digitale nieuwsbrieven** (vijf keer per jaar) met schoolinformatie.
  - **Ouderavonden** en **inloopmomenten** voor persoonlijk contact.
  - **E-mail en telefonisch contact** voor specifieke mededelingen en persoonlijke gesprekken.
  - **Ouderportaal (ParnasSys)** voor inzicht in de voortgang van leerlingen.
  - **Schoolwebsite** voor algemene informatie en documenten.

## Externe Samenwerking

Extern werkte de school samen met:

- **Samenwerkingsverband Onderwijscollectief:** Ondersteuning bij extra onderwijsbehoeften en passend onderwijs.
- **Kinderopvangorganisaties Mundo en Partou:** Afspraken over een soepele overgang tussen opvang en basisschool.
- **Gemeente en onderwijsnetwerken:** Overleg over onderwijsontwikkelingen en schoolveiligheid.
- **Schoolmaatschappelijk Werk, Team Jeugd, CJG, Enver en Auris:** Samenwerkingspartners van Montessorischool Spijkenisse die ondersteuning bieden aan leerlingen op sociaal-emotioneel en pedagogisch gebied.

Door deze gestructureerde horizontale dialoog heeft Montessorischool Spijkenisse in 2024 een **sterke verbinding tussen school, ouders en externe partners** gerealiseerd. Dit blijft een speerpunt voor verdere ontwikkeling in de komende jaren.

## 1.9 Verbonden partijen en samenwerkingen

Montessorischool Spijkenisse werkt samen met verschillende partners en organisaties om de kwaliteit van het onderwijs en de ondersteuning aan leerlingen te versterken. Deze samenwerkingen richten zich op onderwijskundige, pedagogische en organisatorische aspecten.

### Samenwerking binnen het Onderwijs

Om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en door te ontwikkelen, werkt Montessorischool Spijkenisse samen met diverse onderwijspartners:

- **Onderwijscollectief VPR (Voorne-Putten Rozenburg)** – Samenwerking met andere basisscholen en besturen binnen het onderwijscollectief Kindkracht (VPR) gericht op kennisdeling, professionalisering, het bevorderen van onderwijskwaliteit en ondersteuning bij passend onderwijs voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften.
- **Thomas More Opleidingschool** – Partnerschap met negen basisschoolbesturen in Rotterdam en omgeving, gericht op de ontwikkeling van toekomstige leerkrachten en de professionalisering van het onderwijsteam.
- **Andere Montessorischolen** – Ervaringsuitwisseling en kennisdeling binnen Montessori-netwerken, waardoor de school continu kan blijven leren en verbeteren.

### Voorschoolse Educatie en Kinderopvang

Voor een soepele overgang van jonge kinderen naar het Montessori-basisonderwijs werkt de school samen met:

- **Kinderopvang Mundo en Partou** – Biedt dagopvang, peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang, waarbij de Montessori-visie zoveel mogelijk wordt doorgetrokken in de vroegschoolse ontwikkeling.
- **Nieuwe Mundo Montessori - Peutergroep (per november 2024)** – Een uitbreiding binnen
- Montessorischool Spijkenisse, gericht op een vloeiende overgang van peuteropvang naar de onderbouw.

### Gemeentelijke en Externe Samenwerkingen

Naast onderwijspartners onderhoudt de school ook nauwe banden met verschillende instanties en netwerken:

- **Gemeente Nissewaard** – Samenwerking op het gebied van onderwijsbeleid, schoolveiligheid en subsidies voor educatieve projecten.
- **Lokale en regionale onderwijsnetwerken** – Overleg en samenwerking rondom onderwijskundige ontwikkelingen en initiatieven voor de professionalisering van leerkrachten.

Deze samenwerkingen helpen de school om leerlingen optimaal te ondersteunen en een breed aanbod aan onderwijs en zorg te bieden.

## 2. Onderwijs en kwaliteit

### 2.1 Algemeen instellingsbeleid

Het algemeen instellingsbeleid van Montessorischool Spijkenisse is vastgelegd in het schoolplan 2023-2027. Dit schoolplan vormt de leidraad voor de strategische ontwikkeling van de school en wordt jaarlijks vertaald naar concrete jaarplannen.

#### Strategische Doelen en Jaarplannen

Elke vier jaar wordt een nieuw schoolplan opgesteld, waarin de lange termijn doelen voor onderwijs, organisatie en kwaliteit worden vastgelegd. Op basis hiervan worden jaarlijks speerpunten bepaald, zoals:

- Vernieuwingen in **personeelsbeleid** en teamontwikkeling.
- Evaluatie en bijstelling van bestaand **onderwijsbeleid**.
- **Aanschaf en implementatie van nieuwe lesmethodes**.
- Introductie of doorontwikkeling van specifieke **Montessori-onderwijselementen**.

Aan het eind van elk schooljaar wordt het jaarplan geëvalueerd en op basis van leerresultaten, ouder- en leerlingtevredenheid en interne feedback worden verbeterpunten meegenomen in het plan voor het volgende jaar.

#### Systematische Kwaliteitszorg en Evaluatie

Montessorischool Spijkenisse werkt volgens een **cyclische kwaliteitszorgmethode**, waarbij beleid continu wordt geanalyseerd, uitgevoerd, gemonitord en bijgestuurd. Dit proces omvat:

- **Data-analyse uit het leerlingvolgsysteem (ParnasSys)** en andere administratieve bronnen.
- **Inbreng van betrokkenen** via enquêtes en teamoverleggen.
- Regelmatige **evaluaties en tussentijdse bijsturing** tijdens bouwvergaderingen en MT-bijeenkomsten.
- **Borging en verankering** van succesvolle interventies en best practices in het onderwijsaanbod.

Dit zorgt ervoor dat de school een **flexibel en adaptief beleid** voert, afgestemd op de behoeften van leerlingen, ouders en personeel.

### 3. Montessori-Visie en Eigen Karakter van de School

In alle plannen wordt het Montessori-karakter van de school expliciet zichtbaar. Dit betekent:

- **Individuele aandacht** voor iedere leerling, ongeacht niveau of ondersteuningsbehoefte.
- **Uitgaan van de autonomie van het kind**, waarbij vrijheid in gebondenheid en zelfstandigheid worden gestimuleerd.
- **Leren in een voorbereide omgeving**, waarbij materialen en didactiek aansluiten op de **gevoelige periode** van het kind.

#### Externe Factoren en Wetgeving

Hoewel Montessorischool Spijkenisse haar onderwijsvisie zoveel mogelijk autonoom vormgeeft, wordt het beleid mede beïnvloed door:

- **Overheidsregelgeving en onderwijswetgeving**, die kaders stelt voor onderwijstijd, leerlingenzorg en kwaliteitsbewaking.
- **Financiële randvoorwaarden**, waarbij subsidies, bekostiging en samenwerkingen met partners zoals het Samenwerkingsverband Kindkracht en Onderwijscollectief VPR een rol spelen.

Met dit systematische beleid blijft Montessorischool Spijkenisse zich continu ontwikkelen, waarbij de Montessori-principes centraal staan en de school zich flexibel aanpast aan nieuwe uitdagingen en kansen in het onderwijslandschap.

## 2.2 kwaliteit en resultaten

In 2024 heeft Montessorischool Spijkenisse verder gewerkt aan het versterken van de onderwijskwaliteit en het verbeteren van leerresultaten. Hierbij stonden de Montessori-principes centraal, met een focus op zelfstandigheid, eigenaarschap en een leeraanpak die aansluit bij de individuele ontwikkeling van kinderen. Dit hoofdstuk beschrijft de speerpunten van het afgelopen jaar en de gerealiseerde verbeteringen.

### Verbeteronderwerpen en Doelen

Om de kwaliteit van het onderwijs verder te verhogen, heeft de school zich in 2024 gericht op de volgende verbeteronderwerpen:

#### Montessori visie op leren en lesgeven

Het handelen van alle medewerkers is afgestemd op de visie van Maria Montessori. Alle keuzes, werkzaamheden en beslissingen zijn kritisch bekeken om te zien of ze aansluiten bij de Montessori-principes. Het doel was om de Montessorivisie duidelijker zichtbaar te maken in de dagelijkse praktijk.

#### Evaluatie:

- De Montessori-visie is zichtbaar in de hele schoolomgeving. In alle ruimtes hangen Montessori-citaten en foto's, die onze visie dagelijks uitdragen.
- De school straalt rust uit en is duidelijk gestructureerd als voorbereide leeromgeving.
- De visie is verankerd in het pedagogisch-didactisch handelen, hetgeen zichtbaar wordt in klassenbezoeken en gesprekscycli binnen het team.

#### Verbeteren van basiskwaliteit en resultaten

Het verbeteren van onderwijskwaliteit door inzet van elkaars kennis en expertise, versterking van de doorgaande lijn tussen bouwen, invoering van passende toetsen en borging van werkwijzen.

#### Evaluatie:

- Er wordt intensief gewerkt aan het verbeteren van de basisvaardigheden. Hiervoor wordt de toegekende subsidie basisvaardigheden vanaf september 2024 ingezet
- Leerkrachten hebben geleerd om data effectief te analyseren en om een passend basisaanbod te creëren volgens het piramidemodel (80% basis, 15% extra ondersteuning, 5% individueel programma).
- Er is een nieuw leerlingvolgsysteem geïmplementeerd om resultaten beter te monitoren.
- Er is gewerkt aan optimalisatie en borging van het werken met leerlijnen. Specialisten zijn ingezet om het onderwijsaanbod te versterken

#### Kernvakken: Taal, Rekenen, Lezen en Woordenschat

**Doel:** Het versterken van de basisvaardigheden in taal, rekenen en lezen, met extra aandacht voor woordenschatontwikkeling.

#### Evaluatie:

- Door de inzet van Montessori-materialen en gerichte instructies is er een zichtbare groei in zelfstandige leerstrategieën bij leerlingen.
- Lezen is verder geïntegreerd binnen alle vakgebieden, met extra stimulatie via de schoolbibliotheek en begeleid lezen in de klas.
- Rekenen wordt ondersteund door concreet materiaal, waardoor leerlingen de stof beter kunnen toepassen in verschillende contexten.
- Woordenschatontwikkeling kreeg extra aandacht binnen taal- en leesonderwijs, wat heeft geleid tot betere resultaten op methodeonafhankelijke toetsen.

### **Kosmisch Onderwijs**

**Doel:** Leerlingen laten ervaren hoe verschillende vakgebieden met elkaar in verbinding staan en hun rol in de wereld laten ontdekken.

**Evaluatie:**

- Kosmisch onderwijs is in 2024 verder geïntegreerd in het curriculum, waarbij leerlingen werken aan thema's zoals natuur, geschiedenis en techniek.
- De combinatie van praktische opdrachten en projectmatig werken heeft bijgedragen aan een breder begrip van maatschappelijke en wetenschappelijke thema's.
- Leerlingen hebben via excursies en onderzoekend leren de wereld om hen heen beter leren begrijpen.

### **ICT in het Onderwijs**

**Doel:** Het verder ontwikkelen van digitale vaardigheden en de inzet van ICT als ondersteunend leermiddel.

**Evaluatie:**

- ICT is structureel ingezet in het onderwijs, met extra aandacht voor digitale geletterdheid en het veilig gebruik van technologie.
- Leerlingen maken steeds vaker gebruik van digitale leermiddelen voor rekenen en taal.
- Leerkrachten hebben trainingen gevolgd om ICT effectiever in te zetten binnen het Montessori-onderwijs.

### **Leerlijnen en Leerlingbegeleiding**

**Doel:** Onderwijs beter afstemmen op de behoeften van individuele leerlingen, met aandacht voor differentiatie en extra ondersteuning.

**Evaluatie:**

- De leerlijnen zijn geoptimaliseerd, zodat leerlingen op hun eigen tempo kunnen werken binnen de kaders van de Montessori-visie.
- Leerlingbegeleiding is versterkt door gerichte observaties en structurele evaluatiemomenten, waarbij gebruik wordt gemaakt van het leerlingvolgsysteem ParnasSys.
- Extra ondersteuning is geboden aan leerlingen met specifieke leerbehoeften in samenwerking met het Samenwerkingsverband onderwijscollectief.

### **Heterogene Groepen en Sociale Ontwikkeling**

**Doel:** Het versterken van samenwerking en sociale vaardigheden door de inzet van heterogene groepen.

**Evaluatie:**

- Het werken met heterogene groepen heeft een positief effect op de sociale cohesie binnen de school.
- Leerlingen helpen elkaar meer en leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

### **Professionalisering van Leerkrachten**

**Doel:** Het versterken van de didactische vaardigheden van leerkrachten en het verder ontwikkelen van Montessori-expertise.

**Evaluatie:**

- Leerkrachten hebben deelgenomen aan professionaliseringstrajecten via het Onderwijscollectief VPR en de Thomas More Opleidingsschool.
- Er is ingezet op continue scholing en intervisie binnen het team om de kwaliteit van het onderwijs te blijven verbeteren.

### **Evaluatie en Zichtbaarheid van Resultaten**

De verbeterpunten uit 2024 hebben geleid tot een duidelijke groei in leerprestaties en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Evaluaties via methodeonafhankelijke toetsen, leerlingobservaties en tevredenheidsenquêtes tonen aan dat:

- Leerlingen zelfstandiger werken en meer eigenaarschap tonen over hun leerproces.
- Cognitieve groei zichtbaar is in taal, rekenen en lezen, mede door de inzet van concreet Montessori-materiaal en digitale ondersteuning.
- Kosmisch onderwijs bijdraagt aan een bredere kijk op de wereld en een integrale benadering van vakken.
- Differentiatie en leerlingbegeleiding verbeterd zijn, waardoor kinderen beter op hun eigen niveau worden ondersteund.
- Leerkrachten zich verder hebben ontwikkeld in Montessori-didactiek en moderne onderwijsmethoden, wat de leskwaliteit verhoogt.

### **Conclusie en Vooruitblik**

In 2024 heeft Montessorischool Spijkenisse belangrijke stappen gezet in het verbeteren van de onderwijskwaliteit, met een duidelijke focus op Montessori-principes, gepersonaliseerd leren en opbrengstgericht werken (de leerprestaties van leerlingen).

De behaalde resultaten vormen een stevige basis voor verdere groei en ontwikkeling in de komende jaren. Voor 2025 blijft de school zich richten op:

- Verdieping van kosmisch onderwijs en verdere integratie met begrijpend lezen.
- Optimalisatie van ICT-gebruik als middel om gepersonaliseerd leren te ondersteunen.
- Verdieping van de professionaliseringstrajecten voor leerkrachten.
- Doorontwikkeling van leerlingbegeleiding en ondersteuning binnen de Montessori-structuur.
- Het inzetten van de subsidie basisvaardigheden om de resultaten op taal- en rekenen te verbeteren.
- Het invoeren van doelgericht montessorionderwijs met behulp van de opleiding OGW4D van het CED. (voor MT en specialisten).
- Het optimaal benutten van de expertise van specialisten.

Door continu te blijven evalueren en ontwikkelen, streeft Montessorischool Spijkenisse naar een inspirerende en uitdagende leeromgeving waarin elk kind zich optimaal kan ontwikkelen.

### **Doelen voor 2024-2025**

Voor schooljaar 2024-2025 heeft Montessorischool Spijkenisse de volgende doelen vastgesteld:

#### **Montessori-visie verder versterken:**

Alle activiteiten en besluiten binnen de school worden nadrukkelijk verbonden aan onze Montessori-visie. Dit wordt geborgd via teamscholing en regelmatige evaluaties binnen het team.

#### **Verbeteren basiskwaliteit en resultaten:**

De doorgaande lijnen tussen onder-, midden- en bovenbouw worden versterkt. Hierbij maken we optimaal gebruik van elkaars expertise, collegiale consultatie en externe begeleiding. Specialisten ondersteunen collega's om de kernvakken structureel te verbeteren.

#### **Passende leerresultaten behalen:**

De resultaten van leerlingen op Technisch lezen, Begrijpend lezen, Spelling en Rekenen/Wiskunde worden verbeterd zodat ze minimaal aansluiten bij de verwachtingen volgens onze schoolweging.

#### **Samenwerking met Montessori-kinderopvang verkennen:**

Per 1 november 2024 is een Montessori-peutergroep binnen het schoolgebouw gerealiseerd, waarmee de school een nauwe samenwerking tot stand heeft gebracht om een soepele overgang van peuters naar kleuters te bevorderen.

### **Aanbod begrijpend lezen, rekenen en spelling optimaliseren:**

Er is specifieke aandacht voor het versterken en evalueren van begrijpend lezen, rekenen en spelling, waarbij gebruik wordt gemaakt van Montessori-materialen en gerichte instructies die aansluiten bij onze leerlingpopulatie. Hierbij wordt de subsidie Versterking Basisvaardigheden ingezet.

## **2.3 Burgerschapsonderwijs**

### **Onze visie op burgerschap**

Montessorischool Spijkenisse ziet burgerschapsonderwijs als de basis voor het vormen van zelfstandige, sociaalvaardige en verantwoordelijke burgers. Vanuit onze Montessori-visie stimuleren we leerlingen om zich bewust te worden van hun eigen rol binnen de samenleving en om respectvol en open om te gaan met elkaar en hun omgeving.

### **Vormgeving van burgerschap**

Burgerschap krijgt bij ons vorm door een structurele integratie binnen het onderwijsprogramma. Kosmisch onderwijs helpt leerlingen verbindingen te zien tussen zichzelf, anderen en de wereld. Daarnaast zetten we expliciet in op sociale vaardigheden via groepsactiviteiten en lessen uit de methode "Goed Gedaan". Leerlingen oefenen dagelijks met samenwerken, verantwoordelijkheid nemen en conflicten oplossen. Hiermee bieden we hen concrete vaardigheden om actief en positief deel te nemen aan onze samenleving.

## **2.4 Passend onderwijs**

Montessorischool Spijkenisse heeft vanuit haar Montessori-visie de ambitie om het onderwijsaanbod zo optimaal mogelijk af te stemmen op de specifieke ondersteuningsbehoeften van elk kind. Dit doen wij door systematisch en zorgvuldig te observeren en signaleren, door vroegtijdig het gesprek met ouders aan te gaan en door optimaal gebruik te maken van de aanwezige deskundigheid binnen ons team.

Op onze school wordt extra begeleiding geboden door gespecialiseerde medewerkers die deskundig zijn op het gebied van hoogbegaafdheid, het jonge kind, rekenen, taal/lezen en gedrag. Mocht blijken dat onze school niet voldoende mogelijkheden of middelen heeft om een kind passende ondersteuning te bieden, dan maken wij gebruik van de expertise en ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband Kindkracht.

Montessorischool Spijkenisse biedt onderwijs dat zo inclusief en passend mogelijk is. Ons uitgangspunt hierbij is dat wij elk kind een leeromgeving willen bieden die aansluit bij zijn of haar individuele mogelijkheden en behoeften. Ons onderwijs richt zich sterk op de persoonlijke ontwikkeling en de zelfstandigheid van elk kind. Dit geeft zowel leerlingen die sneller ontwikkelen als leerlingen die meer moeite hebben met het gemiddelde tempo, de ruimte om zich optimaal en op eigen niveau te ontwikkelen.

Soms blijkt uit observaties en gesprekken met ouders en externe partners dat de meest geschikte onderwijsplek voor een leerling niet bij ons op school ligt. Het welbevinden en de ontwikkelingskansen van het kind zijn hierbij altijd het uitgangspunt. Het is belangrijk dat de leergroei aansluit bij de capaciteiten van de leerling, zonder dat dit ten koste gaat van de leerontwikkeling van andere leerlingen binnen de groep. Als hierover zorgen bestaan, gaan wij in gesprek met ouders en betrokken partners om gezamenlijk te bepalen wat er nodig is en of passend onderwijs op onze school haalbaar blijft.

Ons uitgangspunt is steeds gericht op mogelijkheden en kansen, met oog voor het welbevinden en de optimale ontwikkeling van elk kind.

Wij hebben onze middelen vanuit de lumpsum-financiering en het samenwerkingsverband doelgericht ingezet. Deze zijn gebruikt voor begeleiding binnen de eigen groep, aanvullende interne ondersteuning door eigen medewerkers, begeleiding door externe specialisten en externe hulpverlening indien nodig. Daarnaast hebben wij middelen ingezet om onze basiskwaliteit verder te versterken. Door te investeren in een sterk en kwalitatief hoogwaardig basisaanbod, sluit ons onderwijs goed aan bij de behoeften van een groot deel van onze leerlingen en wordt de behoefte aan extra ondersteuning gereduceerd. Om dit te bereiken hebben wij ook ingezet op gerichte scholing en professionalisering van ons team.

Onze doelen voor passend onderwijs zijn helder:

1. Wij bieden iedere leerling onderwijs dat aansluit bij zijn of haar onderwijsbehoeften.
2. Ons onderwijs sluit aan bij wat het grootste deel van onze leerlingen nodig heeft.
3. Hierdoor ontstaat er ruimte om leerlingen met afwijkende behoeften passende ondersteuning te bieden.

Nieuw beleid omtrent passend onderwijs wordt altijd in het team besproken voordat het wordt vastgesteld. Ouders hebben jaarlijks de mogelijkheid hun visie te geven via de oudertevredenheidspeiling. Ook informeren wij ons samenwerkingsverband over onze aanpak en werkwijze, en betrekken wij onze Medezeggenschapsraad bij besluitvorming.

Ons ondersteuningsaanbod is vastgelegd in praktische en toegankelijke documenten die gemakkelijk zijn terug te vinden. Dit aanbod maakt onderdeel uit van onze kwaliteitszorgcyclus en wordt minimaal één keer per jaar geëvalueerd. De evaluatiemomenten zijn duidelijk beschreven en opgenomen in onze kwaliteitszorgkalender

## 2.5 Sociale veiligheid

Op Montessorischool Spijkenisse zetten we actief in op het versterken van de sociale veiligheid van leerlingen en medewerkers. Sociale vaardigheden worden structureel en preventief geoefend middels de methode "Goed Gedaan", waarbij kinderen leren samenwerken, kritisch nadenken, luisteren naar elkaar en conflicten op een positieve manier oplossen. Daarnaast worden in alle groepen zogenaamde wellevendheidslessen gegeven, waarbij sociale competenties centraal staan.

Ons team bestaat uit gespecialiseerde medewerkers, zoals een gedragspecialist, een intern begeleider en specialisten op het gebied van hoogbegaafdheid, rekenen, taal, lezen en het jonge kind. Zij zijn nauw betrokken bij het waarborgen van de sociale veiligheid binnen onze school. Alle medewerkers hebben bovendien een training voor montessoriopleiding gevolgd en zijn gediplomeerd bedrijfshulpverlener (BHV).

Daarnaast monitoren wij de veiligheidsbeleving en het welbevinden van leerlingen jaarlijks via een vragenlijst vanuit WMK, waarmee wij vroegtijdig inzicht krijgen in eventuele knelpunten. Vanaf groep 5 nemen leerlingen deel aan deze veiligheidsenquête, wat bijdraagt aan een gestructureerde aanpak en borging van sociale veiligheid.

De school heeft tevens een vaste anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon, die laagdrempelig beschikbaar is voor leerlingen, ouders en medewerkers voor ondersteuning bij sociale en emotionele kwesties.

Met deze gecombineerde inzet van trainingen, methodieken en professionele ondersteuning borgen wij een positief en veilig schoolklimaat waarin elk kind en elke medewerker zich optimaal kan ontwikkelen

## 2.6 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg staat bij Montessorischool Spijkenisse centraal en vormt een doorlopend proces van plannen, uitvoeren, evalueren en verbeteren. Wij werken systematisch en doelgericht aan de verbetering en borging van onze onderwijskwaliteit, gebaseerd op onze Montessori-visie.

Onze kwaliteitszorgcyclus omvat jaarlijkse evaluaties, tevredenheidspeilingen onder leerlingen, ouders en medewerkers, en regelmatige audits door externe partijen zoals de Nederlandse Montessorivereniging. De uitkomsten hiervan gebruiken wij om verbeteracties vast te stellen en uit te voeren, waarbij het team altijd actief betrokken is.

In 2024 lag onze focus op het versterken van de basiskwaliteit van het onderwijs en het implementeren van een passend toetsingssysteem. Door intensieve teamscholing, specialisatie binnen het team en de inzet van professionele leergemeenschappen (PLG's) hebben we onze onderwijskwaliteit verder kunnen verbeteren.

Daarnaast evalueren en verbeteren we jaarlijks het ondersteuningsaanbod, de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat. Onze kwaliteitszorgactiviteiten zijn overzichtelijk vastgelegd en geborgd in de kwaliteitszorgkalender, waardoor het voor iedereen inzichtelijk en toegankelijk is

## 2.7 Onderwijsresultaten

In groep 8 wordt jaarlijks de IEP eindtoets afgenomen. De gemiddelde scores op de IEP Eindtoets waren de afgelopen jaren:

<i>Schooljaar</i>	<i>Gemiddelde score</i>
2023/2024	73,24
2022/2023	76,9
2021/2022	91,2
2020/2021	75,2

Alle leerlingen uit groep 8 zijn op basis van het schooladvies naar het voortgezet onderwijs uitgestroomd.

<i>Advies</i>	<i>2021/2022</i>	<i>2022/2023</i>	<i>2023/ 2024</i>
<i>Praktijkonderwijs</i>	-	-	-
<i>VMBO-BK</i>	3,6%	4,5%	4,8%
<i>VMBO-K</i>	7,1%	9,1%	9,5%
<i>VMBO-K /-(G)T</i>	7,1%	27,3%	9,5%
<i>VMBO-(G)T</i>	32,1%	0%	23,8%
<i>VMBO-(G)T / HAVO</i>	28,6%	27,3%	28,6%
<i>HAVO</i>	3,6%	4,5%	4,8%
<i>HAVO / VWO</i>	7,1%	0%	4,8%
<i>VWO</i>	10,7%	13,6%	14,3%

## 2.8 Internationalisering en onderzoeksbeleid

Op Montessorischool Spijkenisse bieden we in de bovenbouw Engels aan als vreemde taal. Het taalonderwijs sluit aan bij de kerndoelen en wordt op een speelse en betekenisvolle manier vormgegeven, passend binnen onze Montessori-visie. Leerlingen werken op eigen niveau en tempo aan hun Engelse taalvaardigheid, met aandacht voor spreken, luisteren en woordenschat.

Hoewel Engels in 2024 geen hoofdprioriteit was binnen ons jaarplan, blijft het onderdeel van ons onderwijsaanbod. We hebben de ambitie om het aanbod in de toekomst verder te integreren met andere vakgebieden, zoals kosmisch onderwijs en begrijpend lezen, om zo tot een rijkere leercontext te komen

## 2.9 De onderwijsinspectie

Montessorischool Spijkenisse valt onder toezicht van de Inspectie van het Onderwijs. In oktober 2024 heeft de Onderwijsinspectie een bestuurlijk onderzoek uitgevoerd, waarbij is gekeken naar de kwaliteitsstandaarden BKA1, BKA2 en BKA3. Alle drie zijn als voldoende beoordeeld, met daarbij de kanttekening dat voor BKA3 een herstelopdracht is opgelegd met betrekking tot het analyseren en evalueren. Deze herstelopdracht dient in januari 2026 afgerond te zijn.

## 3. Personeelsbeleid

### 3.1 Strategisch personeelsbeleid

Montessorischool Spijkenisse voert een strategisch personeelsbeleid dat stevig is verankerd in de Montessori-visie en gericht is op duurzame inzetbaarheid, eigenaarschap en professionele groei van alle medewerkers. Het beleid draagt direct bij aan onze onderwijskundige missie: het bieden van kwalitatief hoogwaardig Montessorionderwijs in een veilige en stimulerende omgeving.

Onze personeelsdoelen in 2024 zijn als volgt geformuleerd:

1. **Zekerheid en perspectief:** We creëren duidelijke en eerlijke arbeidsvoorwaarden conform de cao Primair Onderwijs. Nieuwe medewerkers krijgen bij goed functioneren een vaste aanstelling en kunnen rekenen op een duidelijke rechtspositionele basis. Er is aandacht voor stabiliteit, werkzekerheid en ontwikkelmogelijkheden.
2. **Veilig werkklimaat en samenwerking:** We bevorderen een professioneel werkklimaat waarin iedereen zich gezien, veilig en gewaardeerd voelt. Vertrouwen en vrijheid (in gebondenheid) vormen de basis. De school is kleinschalig georganiseerd met korte lijnen en veel onderlinge afstemming. We werken in bouwen als leerteams of professionele leergemeenschappen (PLG's), waarbinnen teamleden elkaar actief ondersteunen, feedback geven en samen leren.
3. **Effectieve inzet voor onderwijskwaliteit:** We zetten medewerkers doelgericht in op basis van hun expertise, talenten en ontwikkelwensen. De aanwezige specialismen (rekenen, jonge kind, gedrag, taal/lezen, hoogbegaafdheid) dragen bij aan passend onderwijs in de klas én aan de versterking van het team als geheel.

Alle leerkrachten zijn Montessori-vakbekwaam of volgen hiervoor de opleiding aan de Thomas More Academie. Deze opleiding wordt volledig bekostigd door de school. Nieuwe leerkrachten starten met deze opleiding zodra zij een vaste aanstelling hebben. Scholing maakt onderdeel uit van de normjaartaak en is vastgelegd in het scholingsbeleid. Medewerkers hebben toegang tot individuele en teamgerichte scholing via onder andere E-wise en incompany-trainingen.

Het personeelsbeleid wordt ondersteund door een goed ingerichte gesprekkencyclus. Jaarlijks vinden ten minste één functioneringsgesprek en een voortgangsgesprek plaats, waarin onder meer persoonlijke ontwikkelplannen (POP) worden opgesteld en geëvalueerd. Hierbij wordt expliciet gekeken naar ontwikkelbehoeften, werkplezier en de bijdrage aan schoolbrede doelen.

Binnen de school zijn de volgende beleidsdocumenten beschikbaar:

- Integraal personeelsbeleid
- Beleid functiedifferentiatie
- Beleid loopbaanontwikkeling, professionalisering en nascholing
- Beleid functiedifferentiatie en beloning
- Beleid gesprekkencyclus

### 3.2 Inzet middelen werkdrukverlichting

Vanaf 2018 ontvangt de school structureel middelen voor de vermindering van de werkdruk. In 2024 heeft het bestuur opnieuw overleg gevoerd met het team over de inzet van deze middelen. Gezamenlijk is besloten de werkdrukmiddelen in te zetten voor het bieden van extra ondersteuning in de klas, onder andere door de inzet van onderwijsassistenten en ambulante ondersteuning.

Deze inzet heeft bijgedragen aan het verlagen van de werkdruk van de leerkrachten en het verbeteren van het pedagogisch klimaat. De personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad (PGMR) heeft ingestemd met deze inzet van middelen.

## 3.2 Personele bezetting

Op 31 december 2024 waren 22 personen in dienst van het bestuur, samen hadden ze een benoeming van 15,89 fte (exclusief vervanging). In de onderstaande tabel is de opbouw van het personeelsbestand op 31 december 2024 weergegeven.

<i>functie</i>	<i>fte</i>	<i>personen</i>	<i>man</i>	<i>vrouw</i>
<i>directeur bestuurder</i>	0,88	1	0	1
<i>Onderwijzend personeel</i>	11,16	16	0	16
<i>Onderwijsondersteunend personeel</i>	3,85	5	0	5
<i>Totaal</i>	15,89	22	0	22

Op 31 december 2023 waren 24 personen in dienst van het bestuur, samen hadden ze een benoeming van 16,47 fte (exclusief vervanging). De formatieve inzet is in 2024 dus (licht) gedaald.

## 3.3 Banenafpraak

In 2024 heeft Montessorischool Spijkenisse nog geen medewerkers aangenomen binnen de kaders van de Banenafpraak. Wel draagt de school op eigen wijze bij aan een inclusieve samenleving door het actief inzetten van vrijwilligers tijdens de lunchpauze. Deze vrijwilligers vervullen een waardevolle rol in het toezicht en de ondersteuning van leerlingen in de middagpauze, in samenwerking met ambulante medewerkers. Zij ontvangen hiervoor een vergoeding uit de reguliere exploitatie, en ouders betalen geen aparte bijdrage voor deze tussenschoolse opvang.

### Evaluatie en Vooruitblik

- **Succesfactoren:** De inzet van vrijwilligers draagt bij aan een veilig en overzichtelijk schoolklimaat. De betrokkenheid van het team, de heldere afspraken en de laagdrempelige samenwerking zorgen voor een goede uitvoering.
- **Verbeterpunten:** Hoewel er geen medewerkers in dienst zijn genomen binnen de doelgroep van de Banenafpraak, blijft de school zich bewust van het belang van inclusieve werkculturen. In de komende jaren willen we actief blijven onderzoeken hoe we hierin verdere stappen kunnen zetten.
- **Toekomstplannen:** In 2025 blijft de school openstaan voor mogelijkheden om, waar haalbaar en passend, invulling te geven aan de doelen van de Banenafpraak binnen de context van het primair onderwijs.

### Conclusie

Montessorischool Spijkenisse erkent het belang van een inclusieve arbeidsmarkt en draagt op passende wijze bij aan maatschappelijke doelen. Door het inzetten van vrijwilligers en het creëren van een open en ondersteunende werkomgeving, leveren wij een bijdrage aan participatie en betrokkenheid. Wij blijven ons inzetten om te verkennen hoe wij ook binnen onze onderwijsorganisatie verdere invulling kunnen geven aan de doelstellingen van de Banenafpraak.

### 3.4 Zaken met een behoorlijke personele betekenis en personele ontwikkeling

In het voorjaar van 2024 heeft Montessorischool Spijkenisse het formatieplan voor de periode 2024–2028 opgesteld en vastgesteld. Dit plan biedt een duidelijke richting voor de personele inzet en sluit aan bij de strategische doelen en de meerjarenbegroting van de school.

Voor het schooljaar 2024–2025 is de personele inzet gerealiseerd binnen de beschikbare financiële kaders. Op basis van de verwachte leerlingontwikkeling zal de formatie in schooljaar 2025–2026 naar verwachting licht dalen. Deze daling wordt zorgvuldig gemonitord en meegenomen in de personeelsplanning, waarbij de kwaliteit van het onderwijs en de continuïteit voor de leerlingen centraal blijven staan

Voor de komende jaren voorziet de school geen noodzaak tot gedwongen ontslag op grond van bedrijfseconomische redenen.

### 3.5 Professionalisering en begeleiding startende leraren en schoolleiders

Sinds het schooljaar 2021–2022 ontvangt Montessorischool Spijkenisse aanvullende middelen per leerling ter vervanging van de voormalige prestatieboxmiddelen. Deze bijzondere bekostiging is gericht op de professionalisering van het onderwijspersoneel en de begeleiding van startende leraren en schoolleiders.

De inzet van deze middelen is in overleg met de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad vastgesteld. In 2024 zijn de middelen ingezet voor functiedifferentiatie binnen het team, gericht op het versterken van expertise op specifieke gebieden zoals gedrag, jonge kind, rekenen, taal/lezen en hoogbegaafdheid. Daarnaast worden de middelen benut voor coaching, mentorschap van startende collega's en het volgen van opleidingen, waaronder de Montessori-vakopleiding en teamgerichte scholing

### 3.6 VOG

Nieuwe VOG's in 2024	VOG aanwezig op ingangsmoment	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	5	0	0
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG-verplichting	0	0	0

\* Bij één van de nieuwe medewerkers had de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) op het moment van indiensttreding een afgiftedatum die zes maanden oud was.

We hebben onze accountant geen opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het Onderwijsaccountantsprotocol inzake tijdelijke aanwezigheid van de VOG in 2024 uit te voeren.

## 4. Huisvesting en duurzaamheid

### 4.1 Gebouwen

Montessorischool Spijkenisse maakt gebruik van het hoofdgebouw en staat hiervoor een vergoeding af aan de gemeente Nissewaard. Dit gebouw beschikt over acht lokalen en voldoet aan de huidige onderwijskundige eisen. Vanwege ruimtegebrek maakt de school daarnaast gebruik van enkele lokalen in het naastgelegen gebouw van basisschool De Duif. Deze uitbreiding is tijdelijk en afhankelijk van het leerlingenaantal. Het onderhoud van zowel het hoofdgebouw als de gehuurde lokalen valt onder de verantwoordelijkheid van de gemeente.

#### **Gymnastieklokaal**

Naast het schoolgebouw bevindt zich het gymnastieklokaal, waar de school gedurende tweeënhalve dag per week gebruik van maakt. Dit lokaal wordt gedeeld met andere scholen en verenigingen.

#### **Energiebesparing en Duurzaamheid**

De school streeft naar een duurzaam beleid en gaat bewust om met energie. Er is een HR-ketel geplaatst en de ramen zijn voorzien van driedubbel glas om warmteverlies te minimaliseren. Daarnaast worden materialen hergebruikt waar mogelijk, papier gescheiden ingezameld en is er een composthoop in de schooltuin. Ook worden cartridges en batterijen ingezameld voor recycling.

#### **Onderhoud en Voorzieningen**

Aangezien alle in gebruik zijnde gebouwen worden gehuurd, is er geen sprake van een eigen meerjarenonderhoudsplan; deze verantwoordelijkheid ligt bij de verhuurders. Het bestuur streeft ernaar dat de voorzieningen in de gehuurde lokalen van de dependance gelijkwaardig zijn aan die in het hoofdgebouw.

#### **Continuïteit en Tussenschoolse Opvang**

De school hanteert een continuïteit, wat betekent dat alle kinderen op school lunchen. De lunchtijd is onderdeel van het lesprogramma, met een pauze van 20 minuten voor alle leerlingen en personeelsleden. Tijdens de pauze houden vrijwilligers en ambulante medewerkers toezicht. Ouders betalen geen extra bijdrage voor het lunchen op school, aangezien het een verplicht onderdeel is van het lesprogramma. De vrijwilligers ontvangen een vergoeding vanuit de reguliere exploitatie.

#### **Voor- en Naschoolse Opvang**

Voor- en naschoolse opvang is voor alle kinderen gegarandeerd middels een convenant tussen de school en kinderopvangorganisaties zoals Partou en Mundo, beide gevestigd in Spijkenisse. De school onderhoudt goede relaties met deze instanties, maar er is geen financiële rol weggelegd voor het schoolbestuur; afspraken worden rechtstreeks tussen ouders en opvangorganisaties gemaakt.

#### **Toekomstige Huisvesting**

De school maakt gebruik van het gebouw en draagt hiervoor een vergoeding af aan de gemeente Nissewaard, die verantwoordelijk is voor de huisvesting. In de wijk zijn er plannen voor nieuwbouw, en de scholen zijn in overleg om de schoolgebouwen zo te ruilen dat er een betere verdeling van ruimtes ontstaat. Er is een Integraal Huisvestingsplan (IHP) vastgesteld door de gemeente, waarbij onze school de komende negen jaar nog niet aan de beurt is voor nieuwbouw of renovatie

## 4.2 Duurzaamheid en maatschappelijke aspecten van het ondernemen

Montessorischool Spijkenisse vindt het belangrijk om kinderen niet alleen cognitief, maar ook maatschappelijk bewust op te leiden. Duurzaamheid en sociale verantwoordelijkheid maken daarom integraal onderdeel uit van onze manier van werken én ons onderwijsaanbod.

Op het gebied van duurzaamheid nemen wij zichtbare maatregelen in en rond de school. Zo is het gebouw voorzien van een HR-ketel en driedubbel glas voor energie-efficiëntie. In de dagelijkse praktijk wordt bewust omgegaan met materialen: we hergebruiken waar mogelijk, scheiden afval, zamelen batterijen en cartridges in voor recycling, en onderhouden een composthoop in de schooltuin. Ook het groene schoolplein stimuleert natuurbeleving en draagt bij aan een gezonde, milieubewuste leeromgeving.

Op maatschappelijk vlak hechten we waarde aan een veilige, inclusieve en sociale leeromgeving. De school werkt samen met vrijwilligers voor de tussenschoolse opvang en onderhoudt nauwe banden met kinderopvangorganisaties zoals Mundo en Partou. Daarnaast zetten we ons actief in voor burgerschapsvorming, waarbij thema's als zorg voor elkaar, verantwoordelijkheid en duurzaamheid structureel aan bod komen in het kosmisch onderwijs en bij wereldoriëntatie.

Als kleine, zelfstandige school streven we naar bewust ondernemerschap met maatschappelijke impact, waarbij onderwijs, welzijn en duurzaamheid hand in hand gaan

## 4.3 Informatiebeveiliging en privacy

Montessorischool Spijkenisse hecht grote waarde aan de bescherming van persoonsgegevens en handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze Europese privacywet sluit aan bij het digitale tijdperk waarin wij opereren en stelt eisen aan de zorgvuldige omgang met digitale en fysieke persoonsgegevens van leerlingen, ouders en medewerkers. Informatiebeveiliging en privacy (IBP) vormen dan ook belangrijke speerpunten binnen ons beleid.

De school is verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG en heeft zowel technische als organisatorische maatregelen getroffen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang en misbruik. Zo is voor alle medewerkers een persoonlijke printcode ingesteld om privacy te waarborgen, wordt er gewerkt met tweetrapsverificatie voor privacygevoelige programma's en zijn er duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van foto- en filmmateriaal.

De beveiliging van ons digitale netwerk wordt verzorgd door onze netwerk- en serverbeheerder, ISO Groep. Zij zorgen voor regelmatige updates, een veilige inrichting van onze digitale werkplekken en waarborgen daarmee dat de apparatuur en systemen op een veilige manier kunnen worden gebruikt.

Daarnaast zijn we actief bezig met de invoering van het landelijke normenkader voor informatiebeveiliging en privacy, waarin ook wetgeving rondom privacy is opgenomen. We verwachten dit traject in 2026 af te ronden, zodat we tijdig voldoen aan de nieuwe wet- en regelgeving die vanaf 2027 van kracht wordt.

Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor het uitvoeren van onze wettelijke en onderwijskundige taken, zoals de inschrijving van leerlingen, het volgen van leerresultaten, het onderhouden van contact met ouders en het verstrekken van gegevens aan bevoegde instanties zoals DUO en de leerplichtambtenaar.

De verwerking vindt plaats op basis van de volgende AVG-grondslagen:

1. Toestemming;
2. Uitvoering van de onderwijsovereenkomst;
3. Wettelijke verplichting;
4. Bescherming van vitale belangen van leerlingen;
5. Gerechvaardigd belang van de school.

Daarnaast hanteren we een actueel datalekkenprotocol en is er een privacyverklaring beschikbaar. Medewerkers worden regelmatig geïnformeerd over privacybewust handelen en digitale systemen worden geselecteerd op basis van hun veiligheid en AVG-conformiteit.

## 5 Financieel beleid

### 5.1 Bekostigingsgrondslag

In 2021 is er een nieuwe wet aangenomen die de bekostiging duidelijker, eenvoudiger en voorspelbaarder moet maken (de vereenvoudiging van de bekostiging). Een belangrijke wijziging is dat de volledige bekostiging wordt vastgesteld per kalenderjaar in plaats van per schooljaar. 2023 was het eerste jaar van het nieuwe bekostigingsstelsel. Het aantal leerlingen dat een school telt vormt nog steeds de grondslag voor de bekostiging. De teldatum waarop het aantal leerlingen wordt bepaald, is verplaatst van 1 oktober naar 1 februari.

<i>Jaar</i>	<i>Aantal leerlingen</i>
2025	235
2024	249
2023	240

Op 1 februari 2024 telde de school 249 leerlingen. Het leerlingenaantal is daarmee met 9 gestegen tussen februari 2023 en 2024. Voor de komende jaren wordt een daling verwacht. De instroom van leerlingen zal naar verwachting minder zijn.

### 5.2 Allocatie van middelen

Het bestuur is als bevoegd gezag verantwoordelijk voor één school en hanteert daarom geen apart allocatiemodel. De beschikbare middelen worden flexibel en doelgericht ingezet op de plekken waar zij op dat moment, in lijn met het gevoerde beleid, het meest nodig zijn. Het uitgangspunt van het bestuur is dat de door de overheid verstrekte middelen worden besteed aan het doel waarvoor zij zijn toegekend.

### 5.3 Investerings en financieringsbeleid

Het beleid van de stichting is erop gericht investeringen zoveel mogelijk te financieren met eigen middelen. De liquide positie van de stichting is zeer solide, waardoor er in 2024 geen noodzaak was om vreemd vermogen aan te trekken; alle investeringen zijn volledig uit eigen middelen bekostigd.

Volgens de meerjarenbalans blijft de beschikbare liquiditeit ook in de komende jaren ruim voldoende om aan alle financiële verplichtingen te voldoen. Het aantrekken van externe financiering is dan ook in de nabije toekomst niet aan de orde.

## 5.4 Treasuryverslag

De stichting beschikt over een treasurystatuut dat volledig voldoet aan de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. Ook in 2024 is conform dit statuut gehandeld.

Het financiële beleid van de stichting blijft bewust terughoudend en risicomijdend. Er wordt uitsluitend gebruikgemaakt van spaarrekeningen met direct opeisbare tegoeden. Alle rekeningen zijn ondergebracht bij ING Bank, die voldoet aan de criteria van zowel de regeling als het treasurystatuut.

In 2024 hebben zich geen bijzondere activiteiten op het gebied van treasury voorgedaan. De liquiditeitspositie van de stichting was stabiel en er is geen gebruik gemaakt van beleggingsinstrumenten of externe financiering.

## 5.5 Stellige bestuurlijke voornemens

Het bestuur heeft voor 2025 geen stellige voornemens met grote financiële impact anders dan de voornemens zoals zijn opgenomen bij de diverse onderdelen. Er zijn eveneens in 2025 nog geen andere bestuursbesluiten genomen die een belangrijke wijziging van het beleid betekenen of die een grote financiële impact hebben.

## 6 Verslag toezichhoudend bestuur

## 7 Verantwoording van de financiën